

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №41 посёлка Совхозного
муниципального образования Славянский район**

Принято:
на педагогическом совете №1
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с №41
Соляник И.В. _____
приказ № 31 от 28.08.2023 г.

**Годовой план работы
на первый период (сентябрь 2023 г.-май 2024г.)**

Адрес МБДОУ д/с №41:
353565
Краснодарский край,
Славянский район,
посёлок Совхозный,
ул. Интернатная, 1
телефон: (8-861-46) 2-6-74
e-mail: solsad-41@yandex.ru
адрес сайта: <http://slavds41@ucoz.ru>

1.1 Характеристика материальной базы

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41 посёлка Совхозного муниципального образования Славянский район расположено в типовом двухэтажном здании по улице Интернатная, 1. Отопление детского сада осуществляется централизованно; вода, канализация, сантехническое обслуживание в удовлетворительном состоянии.

Пищеблок расположен на первом этаже (заготовочная, варочная), имеется необходимое оборудование (8 холодильников, 4 электроплиты, 2 электрических мясорубки, электрическая сковорода, протирачная, картофелечистка).

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с СанПин.

Работая в соответствии с программой дошкольного образования МБДОУ д/с № 41 (далее – «Программа»), в детском саду созданы благоприятные условия для решения задач по музыкальному воспитанию: имеется музыкальный зал, магнитофон, музыкальный центр, видео и телевизор, мультимедийное оборудование.

Образовательная деятельность осуществляется в МБДОУ д/с № 41 на русском языке.

Прачечная находится в отдельном здании, оборудована двумя стиральными машинами с автоматическим управлением.

Для каждой группы есть свой достаточно озеленённый участок, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы.

На территории дошкольного учреждения имеется оборудованная спортивная площадка, гимнастические лесенки для лазания, прыжковая яма.

В здании каждая группа имеет изолированную спальню, игровую, приёмную, душевую, туалет.

В ДОУ соблюдается санитарно - гигиенический режим в соответствии с санитарными правилами.

Оборудование в группах, детская мебель, пособия – отвечают педагогическим и эстетическим требованиям. В соответствии с «Программой» дети находятся на воздухе достаточное количество времени, выполняются режимы дня на холодный и тёплый период года (в режиме дня на тёплый период года предусмотрен режим летней оздоровительной работы), режим дня на адаптационный период (для вновь поступивших детей).

1.2. Обеспеченность педагогическими кадрами.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование	Категория
1	Соляник И.В.	заведующая	высшее	
2	Ларкина О.В.	ст. воспитатель	Среднее профессиональное	первая

3	Жилякова Т.С	учитель - логопед	высшее	Без категории
4	Толстухина Е.В.	музыкальный руководитель	Среднее профессиональное	Без категории
5	Нежибовская А.А.	педагог - психолог	высшее	Без категории
6	Агапова В.А.	воспитатель	высшее	Без категории
7	Лебедева Н.Н.	воспитатель	высшее	Без категории
8	Бачева О.Н.	воспитатель	высшее	Без категории
9	Коробская С.Н.	воспитатель	высшее	Без категории
10	Дейнега В.Н.	воспитатель	высшее	Без категории
11	Лаврова С.Г.	воспитатель	Среднее специальное	высшая
12	Петриенко О.Г.	воспитатель	Среднее профессиональное	Без категории
13	Иванова Н.А.	воспитатель	Среднее профессиональное	Без категории
14	Маршалкина Ю.В.	Педагог дополнительного образования	высшее	высшая
15	Стеблянова Е.В.	воспитатель	высшее	высшая
16	Семка О.Н.	воспитатель	высшее	Без категории
17	Симбирятина И.А.	Муз.руководитель	высшее	высшая
18	Парфиненко О.Ф.	воспитатель	высшее	Без категории

1.3.Сведения о других категориях работников.

№п/п	Ф.И.О.	должность	образование
1	Тарасова М.Н.	ст.медсестра	Среднее спец.
2	Соловьева А.С.,	завхоз	Высшее
3	Маскова Т.Ю.	повар	Среднее спец.
4	Рудь О.Е.	мл.воспитатель	Среднее спец.
5	Кочергина Е.С.	повар	Среднее спец.
6	Шульга Е.В.	кух. рабочая	Среднее спец.
7	Меркулова Ю.В.	Мл. воспитатель	Среднее спец.
8	Трискаленко В.С.	Мл. воспитатель	Среднее спец.
9	Вьюнова А.В.,	Мл. воспитатель	Сред.спец.
10	Завизион Д.В.	Мл. воспитатель	Среднее спец.
11	Петух Е.Н.	Мл. воспитатель	Среднее спец.
12	Данилова И.А.	Кастелянша	Среднее спец
13	Данилова Т.Ю.	Машинист по стирке и ремонту спец. Одежды	Высшее
14	Соляник А.Б.	Рабочий по компл. Обслуж. И	Высшее

15	Шарипов Р.Г.	ремонт зданий Дворник	среднее
----	--------------	--------------------------	---------

2.1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год.

1. Анализ состава педагогических кадров: по образованию, стажу педагогической работы, квалификации.	Всего педагогических работников	18
	Из них имеют:	
	Высшее педагогическое образование	13
	Высшее непедагогическое	-
	Среднее специальное педагогическое	5
	Среднее специальное не педагогическое	-
	Среднее	-
	Стаж педагогической работы:	
	0-1	
	1-3	3
	3-5	3
	5-10	5
	более 10 лет	3
	более 20 лет	4
	Квалификацию имеют:	
	Без категории	13
	1 квалификационная категория	1
	высшая квалификационная категория	3
2. Выполнение задач через различные формы методической работы. Эффективность, результативность.	<p>Годовые задачи выполнялись через различные формы методической работы.</p> <p>Для выполнения поставленных задач в ДОУ была проведена следующая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработана основная образовательная программа дошкольного образования (далее Программа) в соответствии с требованиями СанПиН и ФГОС, на основе Федеральной общеобразовательной программы дошкольного образования, парциальной программы О.П. Радыновой «Музыкальные шедевры», «Первые шаги» для детей от 2-3 лет, адаптированная программа • Составлен Годовой план реализации методических мероприятий • Запланировано и проведено: 5 педагогических 	

советов по темам: «Готовность к новому учебному году», «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников ДООУ в условиях введения ФГОС», «Состояние работы ДООУ по развитию речи дошкольников», «Организация работы с родителями в ДООУ», «По итогам реализации основных задач работы учреждения». По результатам опросов педагогов наиболее интересным был педагогический совет № 3 «Состояние работы ДООУ по развитию речи дошкольников», в подготовке которого приняли участие педагоги: Седова Т.Н., Жилиякова Т.С., Иванова Н.А., Лаврова С.Г., Ларкина О.В.

Запланировано – 17 консультаций, проведено -14. Не проведены консультации: «Воспитание одарённых детей» Нежибовская А.А., «Что такое дисграфия» Т.С. Жилиякова, «Коллекционирование – как метод активизации исследовательской деятельности дошкольников» Петриенко О.Г.

Проведены консультации: старшим воспитателем Т.Н.Седовой (4), старшей медсестрой М.Н.Тарасова (2), учителем – логопедом, Жилияковой Т.С. (2) педагогом – психологом Нежибовской А.А. (3);

1 мастер – класс: «Поделки из бумажных салфеток» воспитателя Иванова Н.А. (в рамках проведения РМО для воспитателей групп старшего возраста «Развитие творческих способностей у детей, оригинальности подхода к решению задач, умения свободно ориентироваться в окружающем мире»). Воспитатель продемонстрировала владение нетрадиционными техниками изобразительной деятельности, а именно составление аппликаций (объёмных в том числе) из бумажных салфеток. По итогам данного мероприятия получены положительные отзывы коллег из других ДООУ (35 из 35 баллов по оценке специалистов КМЦ). Мастер-класс Жилиякова Т.С. «Формирование воздушной струи.»

3 конкурса: муниципальный - «Лучший участок» (положительные отзывы членов комиссии); ДООУ- «Лучший участок» (1 место – Белая С.А., О.В. Ларкина; 2 место – Н.А. Иванова, С.Г. Лаврова; 3 место – Лебедева Н.Н., Бачева О.Н.);

Запланировано – 7 открытых занятий (в том числе 2 открытых занятия в рамках проведения РМО), проведено – 6 открытых занятий. Не проведено занятие по физической

культуре в подготовительной группе (Лаврова С.Г.)
Наибольшее количество положительных отзывов коллег получили занятия: по развитию речи детей 5-6 лет воспитателя О.В. Ларкиной (на уровне ДОУ, применение игровой педагогической технологии); НОД по рисованию с детьми 6-7 лет воспитателя Н.А. Ивановой (на уровне ДОУ, использование игровой педагогической технологии, применение нетрадиционных форм изо- деятельности); НОД по рисованию с детьми 5-6 лет воспитателя О.В. Ларкиной (в рамках РМО, использование нетрадиционных форм изобразительной деятельности – витражной техники,; Педагоги ДОУ регулярно посещали РМО в течение года.

- - В течение года в ДОУ продолжалась работа по духовно – нравственному воспитанию дошкольников посредством проведения православных праздников: «Спас», «Троица», «Рождество», «Пасха».
- В течение года проводилась работа по обеспечению охраны жизни и здоровья детей, всестороннего развития их психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Для успешной организации и проведения работы в данном направлении в ДОУ создавались условия:

- создание ППРС, соответствующей санитарно – гигиеническим требованиям и требованиям безопасности;
- организация оптимального режима двигательной активности дошкольников и закаливающих мероприятий; просвещение воспитателей по данным вопросам (консультации старшего воспитателя и медсестры, взаимообмен опытом воспитателей); применение здоровьесберегающих технологий;
- проведение занятий с детьми по охране безопасности жизнедеятельности и правилам дорожного движения, воспитанию здорового образа жизни;
- информирование родителей по вопросам охраны жизни и здоровья детей, их физического и психоэмоционального развития (консультации воспитателей и специалистов);
- медицинское сопровождение воспитанников; отслеживание антропометрических данных; своевременное принятие мер по

здоровьесбережению воспитанников;

- медицинское обследование сотрудников ДОО и поддержание эмоционально благополучия в коллективе сотрудников; профилактика заболеваний, эмоционального выгорания педагогов.

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 2021, 2022, 2023 гг., показывают стабильную положительную динамику, т. Е. уменьшение случаев заболеваемости.

Параметры	2021 г. <i>1квар тал</i>	2022г. <i>1квар тал</i>	2023г <i>1квар тал</i>
Среднесписочный состав детей	176	184	170
Количество дней, пропущенных по болезни (число случаев)	224 (32)	240 (27)	218 (26)
Количество дней, пропущенных по болезни (на одного ребёнка)	2,6	2,6	2,3

Зафиксированных случаев травматизма – 0.

Случаев заболеваемости педагогов за 2022- 2023 уч.г. – 3

- В течение года в ДОО осуществлялась работа по коррекции речи дошкольников.
- Положительные результаты речевого развития детей были представлены в течение года на различных мероприятиях (чтение стихотворений на праздниках, исполнение сценок, театрализация сказок и др.); в свободном общении детей между собой и с взрослыми в игровой деятельности и на занятиях.

В ДОО особое внимание уделялось формированию и развитию звуковой культуре речи дошкольников. Проводилась воспитательно – коррекционная работа: пальчиковая гимнастика, артикуляционная гимнастика, проговаривание чистоговорок и скороговорок.

Вместе с тем следует отметить, что воспитатели ДОО применяют недостаточно эффективные методы и приёмы при разучивании стихотворений с детьми.

- В работе с родителями, наряду с традиционными формами (собрания, консультации, индивидуальные беседы, анкетирование, опросы) используются такие

формы, как выставки творческих работ, конкурсы, проекты, непосредственное участие родителей в праздниках. По итогам проведения различных мероприятий получены положительные отзывы от родителей, благодарственные письма (родители подготовительных к школе групп).

По данным анкетирования родителей наблюдается повышение интереса к жизнедеятельности в детском саду. Родители хотят участвовать в педагогических советах ДООУ, семинарах-практикумах; желают, чтобы в ДООУ проводились дни открытых дверей.

- Из анализа анкетирования педагогов по возможностям и затруднениям в организации и проведении различных видов педагогической деятельности с воспитанниками и их родителями следует:

- 78% педагогов имеют достаточный опыт в организации различных видов деятельности и могут им поделиться, 22% педагогов имеют недостаточный опыт и хотели бы научиться (по данным за 2022г.-33%);

- наибольшие затруднения: в организации и проведении исследовательской деятельности (в связи с недостаточностью педагогических компетенций), организации эффективных форм работы с родителями (в связи с увеличением временных затрат при организации данных мероприятий); в организации и проведении различных видов педагогической деятельности в соответствии с ФГОС ДО (в связи с перенаполняемостью групп, недостаточностью педагогических компетенций).

По результатам подсчёта количества проведённых занятий за год, учебный план НОД по Программе за 2022-2023 учебный год реализован на 97%; 3% составляют занятия, не проведённые по причине отсутствия воспитанников из-за отключения воды и света в ДООУ. Реализация программных задач составляет 99%, 1% - не реализованных программных задач по физическому воспитанию по причине климатических особенностей южного региона и недостаточного материально-технического обеспечения. Что говорит о необходимости организации физкультурных занятий с адаптацией программных задач на зимний период с учётом климатических особенностей южного региона.

По результатам диагностики на конец учебного года наблюдается положительная динамика в уровне освоения

Программы дошкольниками относительно начала учебного года. Сравнительный анализ за 2020-2021 уч. г. и 2022-2023 уч. г. По результатам диагностики уровней освоения программы детьми (представлен в диаграммах) демонстрирует увеличение процента высокого уровня освоения программы детьми. Что говорит об эффективности выбранных форм воспитательно – образовательной работы.

Выводы:

1. Воспитательно – образовательная работа в ДООУ в 2022-2023 уч.г. организована и реализована по всем направлениям удовлетворительно; поставленные задачи реализованы в полной мере.
2. Для успешного ведения педагогического процесса необходимо дальнейшее образование педагогов (получение ВПО; прохождение курсов повышения квалификации; организация РМО; участие в профессиональных конкурсах; определение тем для самообразования; аттестация; составление опыта работы; изучение опыта работы других педагогов; консультирование).
3. .Необходима организация эффективных форм работы с родителями.
4. Необходима организация мероприятий по формированию и повышению уровня компетенций педагогов по внедрению инноваций в педагогический процесс.
5. Педагоги нуждаются в методической поддержке при организации и проведении различных видов педагогической деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

2. Организационно – педагогическая работа

2.1. Комплектование групп

<i>Возрастная группа</i>	<i>Воспитатели</i>	<i>Мл. воспитатели</i>
Ясельная (1,6-2 года)	Агапова В.А.	Меркулова Ю.В.
I младшая (1,6-3 года)	Сёмка О.Г.	Меркулова Ю.В.
2 младшая (3-4 года)	Ларова С.Г.	Трискаленко В.С.
Средняя №1 (4-5 года)	Коробская С.Н.	Путух Е.Н.

Средняя №2 (4-5 года)	Белая С.А.	Поддубная Н.С.
Старшая № 1(5-6 года)	Дейнега В.Н.	Рудь О. Е.
Старшая №2 (5-6 лет)	Бачева О.Н.	Вьюнова А.В.
Подготовительная компенсирующая (6-7 лет)	Иванова Н.А. Лебедева Н.Н.	Завизион Д.В.
Подготовительная (6-7 лет)	Петриенко О.Г.	Завизион Д.В.

2.2. Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году

Ф.И.О.	Должность	Категория	сроки
Белая С.А.	воспитатель	первая	Октябрь 2023 года
Стеблянова Е.В.	воспитатель	высшая	Октябрь 2023 года
Иванова Н.А.	воспитатель	первая	Октябрь 2023 года
Маршалкина Ю.В.		высшая	Октябрь 2023 года
Лебедева Н.Н.	воспитатель	первая	Март 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с №41
Соляник И.В. _____

**Годовые задачи
педагогического коллектива
МБДОУ д/с №41
на первый период (сентябрь 2023 г.-май 2024 г.):**

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- 1.Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
- 2.Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством проектной деятельности.
- 3.Активизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста через театральную, познавательно-исследовательскую деятельность с применением современных образовательных технологий (информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, проектных технологий).

**2.4. Перспективное планирование на первый период
(сентябрь 2023- май 2024)**

Сентябрь

мероприятия	сроки	ответственные
<u>Консультации:</u> «Создание информационного поля для родителей в группе»	08.09.	Ларкина О.В. – ст. воспитатель
«Формирование связной речи дошкольников с ОНР»	22.09.	Жилякова Т.С.- учитель- логопед
<u>Родительские собрания по плану воспитателей</u>		
<u>Выставка детских рисунков «Вот оно какое -наше лето!»</u>	до 15.09	Старш.,,подготов. группы
<u>Музыкальные развлечения:</u> 1.«Яблочный Спас» (православный праздник)	22.08.	Подгот. группа, - учитель- логопед.
2.День Знаний: «Вот и стали мы на год взрослей»	01.09.	Старшая, смешан., подготов. группы
«Колобок»- театрализованное представление	12.09.	2 мл. группа, средняя, Лаврова С.Г.- воспитатель
3. «Весёлые зверята»- развлечение	15.09.	2 мл. группа старшая группа№2 Бачеа О.Н.
4. «Будут ложечки стучать, будет музыка звучать»- досуг	20.09.	Е.В.Толстухина- муз.рук.

Октябрь

мероприятия	сроки	ответственные
<u>Консультации:</u>		

1.«Детская агрессия, её источники и возможности устранения» 2. «Сон и здоровье» 3. «Организация проектной деятельности (доклад в рамках проведения РМО для старших воспитателей)	10.10.. 17.10. 25.10..	Ларкина О.В.- ст.воспитатель Тарасова М.Н.- ст. медсестра Ларкина О.В.. ст.воспитатель
<u>Педагогический час:</u> «Обсуждение сценариев осенних утренников»	02.10. г.	Все воспитатели, муз.рук., ст. воспит.
<u>Открытые просмотры:</u> 1. МО «Художественно – эстетическое развитие детей старшего дошкольного возраста» (НОД «лепка»); 2. Тематические осенние праздники	25.10.. 24.10.-27.10	Иванова Н.А.- воспитатель логопедическая гр. муз.рук.
<u>Тематический контроль: «Физкультурно - оздоровительная работа в ДОУ»</u>	в теч. мес.	Ст. воспитатель, Инстр. по ФИЗО, Ст.медсестра
<u>Выставка поделок из природного материала и декоративно- прикладного искусства «Ты Кубань, ты моя Родина!»</u>	22.10..	Воспитатели, родители, дети
<u>Музыкальные развлечения:</u> 1. «Осенины»	24.10.-27.10	Все группы по графику
<u>Физкультурно - спортивные досуги:</u> 1.«Зайчики- плутишки» 2.«В гости к графу Листопаду» 3. «В стране Кругляндии»	05.10. 12.10. 19.10.	Средняя Старшая подготовительная

Ноябрь		
мероприятия	сроки	ответственные
<u>Консультации:</u>		

1.«Развитие пальцевой моторики в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста» 2. «Целительный потенциал музыки»	02.11. 22.11.	Жилиякова Т.С. – уч. – логопед Симбирятина И.А.- муз.рук.
<u>Педагогический совет №2: «Система мероприятий по оздоровлению детей в ДОУ»</u> 1. «Основные принципы воспитательно- оздоровительной работы в ДОУ» 2. «Физические методы укрепления здоровья детей» 3. «Традиционные методы закаливания. Организация работы оздоровительного комплекса» 4. «Игра в системе оздоровительной и воспитательной работы с детьми» 5. «Двигательная активность и здоровье»	29.11.	Ларкина О.В.- ст.воспитатель Ларкина О.В.- инструктор по ФИЗО Тарасова М.Н.- ст.медсестра С.Г.Лаврова- воспитатель Лебедева н.Н. - воспитатель
<u>Открытые просмотры:</u> 1. «Весёлый стадион» - физкультурно- спортивный досуг в смешанной группе 2. НОД по физической культуре в средней и старшей группах.	09.11. 14.11..	Ларкина О.В.- инст. по ФИЗО, воспитатели: Дейнега В.Н., Белая С.А.
<u>Музыкальные развлечения:</u> 1. «Во Кубанской, во станице»- фольклорный праздник. 2. «Песни уходящей осени»- концерт 3. «День Матери»- досуг 4. «День именинника»	08.11.. 17.11. 24.11.. 29.11.	Подгот.группа Старшая Старшие и подготовительные группы Ср., старш., подг. гр.
<u>Физкультурно- спортивные досуги:</u> 1. «Весёлый стадион» 2. «В гостях у сказки» 3. «В стране Попрыгунии» 4. «Поиск золотого ключика»	09.11.. 16.11.. 23.11. 30.11.	Средняя №1 и №2 Старшая №2 Подготовит. Логопедическая гр.

Декабрь		
мероприятия	сроки	ответственные
<u>Консультации:</u>		

1. «Воспитание у детей социальных качеств и навыков сотрудничества» 2. «Детские исследовательские работы. Организация исследования. Оформление результатов. Презентация»	12.12.	Белая С.Н.- воспитатель Лркина О.В.- ст.воспитатель
<u>Педагогический час:</u> «Обсуждение сценариев новогодних утренников»	04.12.	Все воспит., муз.рук., ст.воспитат.
<u>Открытые просмотры:</u> 1. Открытые просмотры Новогодних утренников.	по графику	И.А.Симбирятина- муз.рук. воспитатели
<u>Тематический контроль «Создание предметно-образовательной среды для проведения экспериментально-опытной и исследовательской деятельности с дошкольниками»</u>	в теч. мес.	Ларкина О.В.- ст. воспитатель, И.В.Соляник- заведующая, Иванова Н.А.- воспитатель
<u>Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, поделку</u>	до 24.12..	Все воспитатели
<u>Музыкальные развлечения:</u> 1. «Новый год у ворот»- утренники по графику	26-29	Все группы
<u>Родительские собрания по плану воспитателей</u>	в теч. мес.	Все группы
<u>Физкультурно - спортивные досуги:</u> 1. «Снежок – мой дружок». 2. «В гостях у Зимушки – зимы»	07.12.. 14.12.	Средняя Старшая

Январь		
мероприятия	сроки	ответственные

<u>Конкурс на лучший информационный уголок для родителей</u>	16-20.01	Ларкина О.В. - ст. восп
<u>«Мастер –класс»</u> «Оздоровительная работа»	12.01	Коробская С.Н.. воспитат.
<u>Анкетирование воспитателей:</u> «Возможные затруднения воспитателей в организации работы с родителями»	16.01	Ларкина О.В. - ст. восп
<u>Оперативный контроль:</u> 1. Организация питания в группе 2. Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми 3. Оформление и обновление информации в уголке для родителей <u>Тематический контроль:</u> • Организация хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд).	В теч. мес.	Тарасова М.Н.– ст. м/с Ларкина О.В. - ст.восп. Соляник И.В. – завед.
<u>Досуги, развлечения:</u> Согласно приложению	В теч. мес.	2 младш. Средняя Старшая Подготовит., логопед.

Февраль		
мероприятия	сроки	ответственные

<u>Консультации:</u> 1. «Эффективные формы организации работы с родителями»	6.02	Стеблянова Е.В.
<u>Оперативный контроль:</u> 1. Выполнение режима прогулки 2. Проверка календарных планов 3. Оформление и обновление информации в уголке для родителей 4. Развитие ребёнка в лепке, рисовании, аппликации	В теч. мес.	Тарасова М.Н.– ст. м/с Ларкина О.В.- ст. восп. Соляник И.В.– завед.
<u>Педагогический час:</u> «Обсуждение сценариев к 23 февраля»	7.02	Все восп. муз. рук., ст. воспитатель
<u>Досуги, развлечения:</u> Согласно приложению	В теч.мес.	2 млад., средняя, старшая, подготов., логопед.
<u>Открытые просмотры:</u> 1. Аппликация 2. Музыкальная деятельность	13.02 21.02	Бачева О.Н. Толстухина Е.В.
<u>Мастер-класс:</u> Работа с родителями «Круглый стол»	28.02	Дейнега В.Н.
<u>Педагогический совет № 3</u> «Организация работы с родителями в ДОУ»	21	Ларкина О.В.
<u>Выставка детских творческих работ к Дню Защитников Отечества</u>	17-21	Все воспитатели

Март

мероприятия	сроки	ответственные
<p><u>Консультации:</u> 1.«Речевая готовность ребёнка к школе»</p>	5.03	Жилякова уч-лог. Т.С.
<p><u>Открытые просмотры:</u> 1.Математика 2.Развитие речи</p>	12.03 19.03	Петриенко О.Г. Белая С.А.
<p><u>Семинары, семинары-практикумы</u> Круглый стол для педагогов ДОУ по теме: «Мультфильмы. Вред или польза?»</p>	20.03	Ларкина О.В. ст.восп.
<p><u>Родительские собрания по плану воспитателей</u></p>	В теч. мес.	воспитатели
<p><u>Оперативный контроль:</u> 1. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие». 3. Организация и проведение подвижных игр.</p>	В теч. мес.	Тарасова М.Н.– ст. м/с Ларкина О.В.- ст.восп. .Соляник И.В – завед.
<p>Тематический контроль «Система работы в МБДОУ по организации игровой деятельности»</p> <p><u>Самообследование</u></p>	В теч.мес.	Ларкина О.В.– ст. восп.
<p><u>Досуги, развлечения:</u> Согласно приложению</p>	В теч. мес.	2 млад., средняя, старшая, подготов., логопед.
<p><u>Мастер-класс:</u> 1. «Нетрадиционное родительское собрание» 2. Тренинг общение для родителей групп</p>	5.03 29.03	Агапова В.А. Нежибовская А.А.

Апрель		
мероприятия	сроки	ответственные

<p><u>Оперативный контроль:</u> Анализ предметно-пространственной развивающей среды по речевому развитию дошкольников .Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми <u>Тематическая проверка</u> по теме: «Организация речевого развития в дошкольных группах»</p>	<p>В теч. мес.</p>	<p>Тарасова М.Н.– ст. м/с Ларкина О.В. ст.восп. Соляник И.В.– завед.</p>
<p><u>Мониторинг готовности детей 6-7 лет к школе</u></p> <p><u>Педагогический совет № 4 ««Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС»»</u></p>	<p>В теч. месяца</p>	<p>педагог. - психолог</p>
<p><u>Выставки творческих работ детей и родителей:</u> <u>к Дню Космонавтики;</u></p>	<p>8-12</p>	<p>Средняя, старшая, подготовительная, логопед. группы</p>
<p><u>Досуги, развлечения:</u> Согласно приложению</p> <p><u>Открытые просмотры:</u> 1.Математика 2.Рисование</p>	<p>В теч.мес.</p> <p>9.04 16.04</p>	<p>2 млад., средняя,старшая, подготов., логопед. .</p> <p>Лебедева н.Н Сёмка О.Г.</p>
<p><u>Мастер-класс:</u> 2. «Особенности общения воспитателя с детьми»</p>	<p>26.04</p>	<p>Нежибовская АА.</p>

Май

мероприятия	сроки	ответственные
<p><u>Консультации:</u></p> <p>1. «Организация оздоровительной работы в летний период» 2. «Организация воспитательно - образовательной работы в летний период»</p>	8.05 8.05	Тарасова М.Н -ст.медсестра Ларкина О.В.- ст. воспитатель
<p><u>Педагогический совет №5 «По итогам реализации основных задач работы учреждения»:</u></p> <p>1. «Анализ воспитательно - образовательной работы ДОУ» 2. «Отчёты воспитателей и специалистов о проделанной работе» 3. Постановка задач на первый период 1. «Утверждение плана работы на летний период»</p>	29.05	Соляник И.В.- заведующая Ларкина О.В.ст. воспитатель Все воспитатели и специалисты Соляник И.В. – заведующая
<p><u>Мониторинг освоения Программы детьми</u></p>	В теч. мес.	Ларкина О.В. - ст. воспитатель
<p><u>Выставка детских рисунков «Наши воспитатели», «Школа глазами ребёнка»</u></p>	25-29	Подгот. гр.
<p><u>Досуги, развлечения:</u> Согласно приложению</p>	В теч.мес.	2 младшая, средняя, старшая, подготов. логопед.. гр.
<p><u>Оперативный контроль:</u></p> <p>1. Санитарной состояние помещений группы 2. Охрана жизни и здоровья дошкольников 3. Проведение закаливающих процедур 4. Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня 5. Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми 6. Смотр- конкурс родительских уголков</p>	В теч. мес.	Тарасова М.Н.– ст. м/с Ларкина О.В. ст.восп. Соляник И.В.– завед.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ д/с №41
Соляник И.В. _____

**План работы
музыкального руководителя
МБДОУ д/с №41
на первый период
(Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.)**

Составил:
Музыкальный руководитель
МБДОУ д/с №41
Симбирятина И.А.

вид работы	тема	сроки
Работа с детьми	1. НОД	2 раза в неделю в каждой

	<p>2. Музыкальные досуги 3. Утренники</p> <p>4. Народные праздники (фольклор, православие)</p> <p>5. Участие в музыкальных конкурсах, фестивалях 6. Индивидуальная работа с детьми</p>	<p>возрастной группе еженедельно Октябрь. Декабрь . Февраль. Март. Май. Август. Ноябрь. Январь. Март. Май. 1-2 раза в год еженедельно</p>
Работа с родителями	<p>1. Консультация «Ритм моего тела» 2. Праздники с участием родителей</p> <p>3. Индивидуальные консультации 4. Участие в родительских собраниях</p>	<p>Апрель. Сентябрь. Ноябрь. Январь. Февраль. Май.</p>
Работа с воспитателями	<p>1. Ознакомление воспитателей с задачами музыкального воспитания в каждой возрастной группе 2. Консультация «Музыкальная культура ребёнка» 3. Работа с ведущими утренников и развлечений</p> <p>4. Обсуждение сценариев праздников и развлечений</p> <p>5. Индивидуальная работа по пению, ритмопластике, обучению игре на детских музыкальных инструментах (как подготовка к НОД) 6. Подготовка музыкального материала для других видов ОД и НОД, проводимых воспитателями. 7. Совместное обсуждение результатов работы с детьми по всем разделам музыкального воспитания. 8. Проведение НОД</p> <p>9. Проведение праздников и развлечений</p> <p>10. Подбор аудиоматериала по слушанию музыки вне занятий (в группах), рекомендации для воспитателей.</p>	<p>Сентябрь.</p> <p>Сентябрь. Перед каждым мероприятием За месяц до мероприятия По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости Май.</p> <p>2 раза в неделю на каждой возрастной группе в соответствии с Годовым планом в течение года</p>
Взаимодействие с инструктором по ФИЗО	<p>1. Составление общего графика и плана работы. 2. Проведение утренней гимнастики под музыку во всех возрастных группах. 3. Подбор музыкального материала для НОД по физической культуре и физкультурных досугов. 4. Организация музыкально- спортивных праздников и развлечений.</p>	<p>Август. Ежедневно</p> <p>По мере необходимости Сентябрь. Февраль.</p>

	5. Закрепление музыкально- ритмических движений в НОД по физической культуре и утренней гимнастике.	Апрель. Июнь. По мере необходимости
Взаимодействие с учителем - логопедом	1. Подбор стихотворений к мероприятиям, разучивание стихотворений с детьми. 2. Формирование у детей правильного дыхания, звукопроизношения, расширение словарного запаса. 3. Подбор музыкального оборудования, необходимого для проведения логопедических занятий. 4. Совместная подготовка православных праздников.	В течение года Август. Ноябрь. Январь. Март. Май.
Взаимодействие с ответственным за аттестацию	1. Предоставление аттестационного портфолио на предварительную проверку	Апрель.
Взаимодействие со старшим воспитателем	1. Отчёт о проделанной работе за год 2. План развлечений на летний период 3. Составление плана работы на следующий учебный год. 4. Составление сетки НОД и кружковой работы. 5. Обсуждение сценариев праздников. 6. Обсуждение итогов проведения праздников и развлечений. 7. Предоставление материалов консультаций для воспитателей. 8. Аналитические справки по результатам диагностики уровня освоения Программы по музыкальному воспитанию детьми.	Май. Май. Июнь-июль Июнь-июль За месяц по даты проведения В течение недели после проведения Сентябрь, апрель. 2 раза в год

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ д/с №41
Соляник И.В. _____

**План работы
инструктора по
физической культуре
МБДОУ д/с №41
на первый период
(сентябрь 2023 г.-май 2024г.)**

Составил:
Инструктор по физической культуре
МБДОУ д/с №41
Ларкина О.В.

Взаимодействие	Вид работы	Сроки
Работа с детьми	1. Утренняя гимнастика.	Ежедневно

	<p>2. НОД по физической культуре.</p> <p>3. Подвижные, спортивные игры-соревнования на прогулке.</p> <p>4. Физкультурно - спортивные досуги</p> <p>5. Праздники</p> <p>6. Индивидуальная работа</p>	<p>3 раза в неделю в каждой возрастной группе еженедельно</p> <p>еженедельно</p> <p>2 раза в год ежедневно</p>
Работа с родителями	<p>1. Консультация «Физические методы укрепления здоровья детей».</p> <p>2. Праздники с участием родителей.</p> <p>3. Участие в родительских собраниях</p> <p>4. Индивидуальные консультации</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
Работа с воспитателями	<p>1. Ознакомление воспитателей с задачами физического развития в каждой возрастной группе.</p> <p>2. Консультация «Физические методы укрепления здоровья детей».</p> <p>5. Проведение НОД</p> <p>6. Индивидуальная работа по подготовке и участию воспитателей в НОД физической культуре.</p> <p>7. Определение индивидуальной работы по физ. воспитанию с детьми на прогулке.</p> <p>8. Рекомендации (подбор материалов) для воспитателей по проведению подвижных игр.</p> <p>9. Рекомендации (подбор материалов) по проведению гимнастики после дневного сна.</p> <p>10. Рекомендации (подбор материалов) по проведению физ. минуток, игр малой подвижности в других видах НОД и ОД.</p> <p>11. Проведение праздников и развлечений.</p> <p>12. Совместное обсуждение результатов работы с детьми по физическому воспитанию.</p> <p>13. Составление инновационного проекта по внедрению физкультурно- оздоровительных технологий в ДОУ</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>3 раза в неделю в каждой группе по мере необходимости ежедневно</p> <p>еженедельно</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>еженедельно</p> <p>май</p> <p>июнь-август</p>
Взаимодействие со старшей медсестрой	<p>1. Составление плана физкультурно - оздоровительной работы на год.</p> <p>2. Определение моторной плотности НОД по физической культуре.</p> <p>3. Контроль физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ.</p>	<p>Август</p> <p>2 раза в год во всех возрастных группах.</p> <p>Октябрь</p>
Взаимодействие с музыкальным руководителем	<p>1. Составление общего графика и плана работы.</p> <p>2. Проведение утренней гимнастики под музыку во всех возрастных группах.</p> <p>3. Подбор музыкального материала для НОД по физической культуре и физкультурных досугов.</p> <p>4. Организация музыкально- спортивных праздников и развлечений.</p>	<p>Август</p> <p>Ежедневно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>

	5. Закрепление музыкально- ритмических движений в НОД по физической культуре и утренней гимнастике.	Июнь По мере необходимости
Взаимодействие с ответственным за аттестацию	1. Ознакомление с документацией по аттестационным требованиям. 2. Аттестация на соответствие занимаемой должности (конспект)	Сентябрь-ноябрь Ноябрь-декабрь
Взаимодействие со старшим воспитателем.	1. Консультация по планированию пед процесса. 2. Обсуждение сценариев к праздникам и развлечениям. 3. Составление плана работы физкультурного руководителя. 4. Проверка календарных планов. 5. Написание аналитических справок: -по результатам тематического контроля по физкультурно- оздоровительной работе в ДОУ; -по результатам тематического контроля по организации прогулок; - по результатам диагностики освоения Программы дошкольниками.	В течение года За месяц до мероприятия Июнь В течение года Сентябрь Апрель 2 раза в год. (сентябрь- октябрь и апрель-май)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №41 посёлка Совхозного муниципального образования Славянский район

УТВЕРЖДАЮ:

**План работы
старшей медицинской сестры
МБДОУ д/с №41
на первый период
(Сентябрь 2023-май 2024)**

Составил:
Старшая медсестра
МБДОУ д/с №41
Тарасова М.Н.

Взаимодействие	Вид работы	Сроки
Работа с детьми	1. Оформление медицинских карт при приеме детей в ДОУ 2. Измерение роста и веса детей.	По мере поступления детей. 2 раза в год.

МБДОУ д/с №41
на первый период (сентябрь 2023 г.-май 2024 г.)

дата	тема	группы
Сентябрь		
1 неделя	1 сентября. День знаний	Подготов. гр., старшая
3 неделя	День дошкольного работника	Подготов.гр.
Октябрь		
1 неделя	День пожилого челвека	Подготов.гр.
2 неделя	Мой Край	Подготов.гр.
3 неделя	Покров	Старшая гр.
4 неделя	«Осенины»	2 мл, Средняя, Старшая, подготов.гр.
Ноябрь		
1 неделя	Россия – моя Родина	Все группы
2 неделя	«Приключения на дороге»- досуг	Подготов.
3 неделя	Кукольный театр «Золотой петушок»	Средняя гр.
4 неделя	«День Матери»	Средняя, Старшая, подготов.гр.
Декабрь		
1 неделя	«Зимние песни» - Досуг	Средняя, Старшая, подготов.гр.
2 неделя	Развлечение «Петрушка в гостях у малышей»	Средняя гр.
3 неделя	«Кружатся снежинки» -Досуг	2 младшая
4 неделя	Новогодние праздники	Все группы
Январь		
2 неделя	« Коляда, коляда, отвори ворота!»- фольклорное развлечение	Подготов. гр., старшая
3 неделя	«Зимние забавы» -досуг	Подготов. гр. Старшая гр.
4 неделя	Музыкальные загадки “На чём я играю?”- досуг	Средняя гр.
Февраль		
1 неделя	«Красная Шапочка»- театрализованное представление	Подготов.гр.
2 неделя	«Угадай мелодию»- досуг	Подготов.гр.
3 неделя	« Слава Армии родной!»	Старшая гр.
4 неделя	«День именинника»	Средняя, Старшая, подготов.гр.
Март		

По графику	«8 Марта»- утренники	Все группы
2 неделя	«Масленица» - развлечение	Подготов.
3 неделя	«Музыка весны» досуг	Старшая гр.
4 неделя	«Мы танцуем и поём, и ничуть не устаём» - развлечение	2 младшая грю
Апрель		
1 неделя	«Праздник смеха и шуток»	Средняя, Старшая, подготов.гр.
2 неделя	«День Космонавтики» «Светлое Христово воскресенье»- православный праздник	подготовительная
3 неделя	«Лесной концерт»- развлечение	2 младшая
4 неделя	«Сказка в гости к нам пришла»	Подготов. гр.
Май		
1 неделя	«День Победы»- тематический досуг	Старшая
2 неделя	«Весенний переполох»	Старшая, подготов. гр.
3 неделя	«День именинника»	Средняя, Старшая, подготов. гр.
4 неделя	«Выпуск- 2021»	Подготов. гр.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с №41
Соляник И.В. _____

План физкультурно- спортивных досугов на первый период (сентябрь 2023- май 2024)

	тема	ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Физкультурный досуг «Здравствуй, детский сад!» 2. Открытие детской Спартакиады «Спорт нужен всем, кто дружен» 3. Музыкально-физкультурное развлечение «Мы пожарные!» 4. Физкультурный досуг «Играй, детвора!» 	<p>Средняя</p> <p>Старшая</p> <p>Подгот.</p> <p>2 млад.</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Музыкально-физкультурное развлечение «Волшебница осень!» 2. Физкультурный досуг «В гостях у Спортика» 3. Музыкально – спортивный праздник «Праздник Здоровья» 4. Веселые старты «Со спортом дружить — весело жить» 	<p>2 млад.</p> <p>Средняя</p> <p>Подгот.</p> <p>Старшая</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Досуг «Любимые игры» 2. Досуг «Спортивные подарки для Белоснежки» 3. Музыкально - физкультурное развлечение «Путешествие к звёздам» 4. Физкультурный досуг по ОБЖ «Береги себя» 	<p>2 млад.</p> <p>Старшая</p> <p>Подгот.</p> <p>Средняя</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Детская Спартакиада «Спорт нужен всем, кто дружен» 2. Физкультурное развлечение «Что за чудо эти сказки!» 3. Физкультурный досуг «Зимние забавы» 4. Праздник – утренник «Здравствуй, Новый год!» 	<p>Старшая</p> <p>2 млад.</p> <p>Средняя</p> <p>Подгот.</p>
Январь 24.01.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Выручаем Снегурочку» 2. «Зимний лес полон сказок и чудес» 3. «Зимние забавы» 4. «Зимняя Олимпиада» 5. «На бабушкином дворе» 	<p>Средняя</p> <p>Старшая</p> <p>2 младшая</p> <p>Подгот.</p> <p>2 млад.</p>
Февраль 14.02.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. «В гости к фее Февралее» 2. «Зимушка- зима – спортивная пора!» 3. «В гостях у скамейки Посиделовны» 4. «Мы мороза не боимся» 5. «Мишка-шалунишка» 	<p>Средняя</p> <p>Старшая</p> <p>Подгот. 1</p> <p>2 младшая</p> <p>2 млад.</p>
Март 27.03.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Путешествие в страну Неболейка» 2. «Ловкие ручки» 3. «К нам пришла весна» 4. «Как мы спасали Солнышко» 5. «Мы смелые и умелые» 	<p>Средняя</p> <p>Старшая</p> <p>Подгот. 1</p> <p>2 младшая</p> <p>2 млад.</p>

Апрель 08.04.2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. «В гостях у Солнышка» 2. «Я космонавтом стать хочу» 3. «Весёлые старты» 4. «Весенняя сказка» 5. «Лягушка» 	Средняя Старшая Подгот.1 2 младшая
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Праздник народных игр «Вокруг света» 2. «Мама, папа, я – спортивная семья!» 3. «Путешествие в джунгли» 	Средняя Старшая Подгот.

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующая МБДОУ д/с №41
 Соляник И.В. _____

**График проведения
УТРЕННЕЙ ГИМНАСТИКИ
на первый период
(сентябрь 2023г.-май 2024г.)**

№ п/п	группа	время проведения
1.	II младшая	7.50-7.58
2.	Средняя №1 Средняя №2	8.00-8.10
3.	Старшая №1 Старшая №2	8.10-8.20
4.	Компенсирующая подготовительная группа	8.20-8.30
5.	Подготовительная группа	8.30-8.40

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с №41
Соляник И.В. _____

График работы воспитателей

Ф.И.О.	1 воспитатель	2 воспитатель	3 воспитатель
Понедельник	7.30-17.30 (10)	7.30-12.30 (5)	11.30-17.30 (6)
вторник	12.00-17.30 (5,5)	7.30-17.30 (10)	7.30-14.30 (7)
среда	7.30-14.00 (6,5)	12.00-17.30 (5,5)	7.30-17.30 (10)
четверг	7.30-17.30 (10)	7.30-13.00 (5,5)	11.30-17.30 (6)
пятница	13.30-17.30 (4)	7.30-17.30 (10)	7.30-14.30 (7)
ИТОГО: (в неделю)	36 ч.(1 ст.)	36 ч.(1 ст.)	36 ч.(1 ст.)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с №41
И.В. Соляник _____

График работы педагога – психолога (почасовой на 1 ставку)

День недели	Время
понедельник	с 8.00 до 15.00
вторник	с 8.00 до 15.00
среда	с 8.00 до 15.00
четверг	с 8.00 до 15.00
пятница	с 8.00 до 15.00

Допускаются изменения рабочего времени или рабочих дней по плану работы МБДОУ д/с №41 или методических объединений.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с №41
И.В. Соляник _____

График работы музыкального руководителя МБДОУ д/с № 41 на первый период

День недели	Рабочее время
Понедельник	8.00-14.00 (6ч)
Вторник	8.00-14.00 (6ч)
Среда	8.00-16.00 (8ч)
Четверг	8.00-16.00 (8ч)
Пятница	8.00-16.00 (8ч)
Итого:	36 часов

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с №41
И.В.Соляник _____

График работы учителя-логопеда

на первый период

День недели	Время работы
Понедельник	8:00 – 12:00
Вторник	8:00 – 12:00
Среда	8:00 – 12:00
Четверг	8:00 – 12:00
Пятница	8:00 – 12:00

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с №41
И.В. Соляник _____

График работы инструктора по физической культуре

День недели	Время работы	
	Инструктора по ФК	
понедельник	7.50-11.50 (4)	
вторник	14.30-17.30 (3)	
среда	7.50-13.50 (6)	
четверг	8.50-10.50 (2)	
пятница	-	
ИТОГО в неделю:	15 ч.(0,5 ст.)	

4. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой и другими организациями.

4.1. Организация работы с родителями

Содержание	Сроки	Ответственные
Участие родителей в проведении Недели зимних забав и развлечений. Консультация «Сохраняй зимой здоровье»	январь	Симбирятина И.А.- муз.рук., Воспитатели Тарасова М,Н.- ст. м/сестра
Участие в празднике к Дню Защитников Отечества Консультация «В игры играем – память развиваем»	февраль	Толстухина Е.В.- муз.рук., Воспитатели педагог –психолог
Участие мам в выставке рукоделий «Моя мама-мастерица»	март	воспитатели
Собрание родителей выпускных групп Консультация «Говорю с ребёнком...на языке игры»	апрель	Воспитатели, Ст.воспитатель Ларкина О.В. педагог- психолог
Консультация «Организация безопасного летнего отпуска» Организация работы по подготовке ДОУ к новому учебному году Участие родителей в соревнованиях «Мама, папа, я – спортивная семья!» Участие родителей в «Выпускном»	май	М.Н.Тарасова – ст. медсестра И.В.Соляник- заведующая инструктор по ФИЗО, воспитатели
Привлечение родителей к участию в проектной деятельности: 1.«Такие интересные книги!» 2. «В здоровой семье - здоровые дети» 3. «Я – исследователь» 4. «Риторика для дошкольников»	в течение года	Иванова Н.А.- восп. Дибровская Е.А.. – восп. Ларкина О.В.- восп. Лаврова С.Г. – восп. Дейнега В.Н. – восп.. Иванова Н.А. – восп.

Родительские собрания в ясельной группе

Воспитатель: Агапова В.А.

№	Тема	Сроки
---	------	-------

п/п		
1	«Давайте познакомимся! Адаптация ребенка в детском саду»	Сентябрь
2	«Как готовиться к празднику Новый год»	Декабрь
3	«Здоровье детей в наших руках»	Март
4	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год» «Организация летнего отдыха детей»	Май

Родительские собрания в 1 младшей группе

Воспитатель: Сёмка О.Г.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Давайте познакомимся! Адаптация ребенка в детском саду»	Сентябрь
3	«Воспитание самостоятельности у детей»	Март
4	«Возраст упрямств и строптивости»	Май

Родительские собрания во 2 младшей группе

Воспитатель: Лаврова С.Г.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Знакомство с режимными моментами и образовательной программой»	Сентябрь
2	«Чудесный праздник Новый год»	Декабрь
3	«Сохранение здоровья детей»	Февраль
4	«По итогам учебного года»	Май

Родительские собрания в средней группе № 1

Воспитатель: Коробская С.Н.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Роль семьи в речевом развитии»	Сентябрь
2	«Новый год у ворот»	Декабрь
3	«Развиваем творческие способности детей»	Март
4	«По итогам учебного года»	Май

Родительские собрания в средней группе №2

Воспитатель: Белая С.А.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Начал учебного года. Воспитательно-образовательный процесс с средней группе»	Сентябрь
2	«Играют дети – играем вместе»	Декабрь
3	«Роль семьи в речевом развитии ребенка 4-5 лет»	Март
4	«Чему мы научились за год. Успехи и достижения»	Май

Родительские собрания в старшей группе №1

Воспитатель: Дейнега В.Н.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Начал учебного года. Знакомство с задачами на новый учебный год»	Сентябрь
2	«Обучение детей правилам поведения за столом»	Декабрь
3	«Природа и нравственное воспитание»	Март
4	«Укрепление и закрепление здоровья дошкольников»	Май

Родительские собрания в старшей группе № 2

Воспитатель: Бачева О.Н.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Начал учебного года. Знакомство с задачами на новый учебный год»	Сентябрь
2	«Обучение детей правилам поведения за столом»	Декабрь
3	«Природа и нравственное воспитание»	Март
4	«Укрепление и закрепление здоровья дошкольников»	Май

Родительские собрания в подготовительной группе.

Воспитатель: Петриенко О.Г..

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Что должен знать ребенок подготовительной группы»	Сентябрь
2	«Игра как важнейшее средство воспитательно-образовательной работы с детьми в саду и дома»	Декабрь
3	«Ребенок и правила дорожного движения»	Март
4	«Чему мы научились за год»	Май

Родительские собрания в старшей группе компенсирующей направленности

Воспитатели: Лебедева Н.Н., Иванова Н.А.

№ п/п	Тема	Сроки
1	«Что должен знать ребенок 6-7 лет»	Сентябрь
2	«Здоровье ребенка в наших руках»	Декабрь
3	«Скоро в школу. Итоги учебного года»	Май

4.2. Организация работы со школой

Содержание	Сроки	Ответственные
Взаимопосещение НОД педагогов школы и детского сада	Сентябрь-март	Воспитатели, учителя мл. классов
Организация выставок детского творчества Посещение учителем начальных классов родительских собраний на тему: «Подготовка детей к школе»	Апрель - май	воспитатели

5. Административно - хозяйственная работа

Содержание	Сроки	Ответственные
Оснащение кабинета психолога необходимым оборудованием: зеркало, столик детский, стулья детские, полочка для игрушек, стенд	Сентябрь - октябрь	Заведующая, завхоз, Педагог-психолог
Оснащение медицинского кабинета, групповых, музыкального зала	В течение года, по мере поступления финансирования	Заведующая, ст.воспитатель, воспитатели
Замена тротуарных покрытий на участках	В течение года	Заведующая, Завхоз.
Оборудование спортивной площадки	В течение года	Завхоз, заведующая.
Оснащение лестничных пролётов детского сада информационными стендами: «Наш край», «Визитка ДОУ», «ПДД», «Доска объявлений»	Октябрь	Заведующая, ст.воспитатель, воспитатели
	Январь	
Продолжение оснащения методического кабинета программными материалами и пособиями	Февраль	Ст.воспитатель
Расширение количества атрибутов и костюмов для театрализованной деятельности	Март	Заведующая, завхоз

детей		
Оборудование участка «Кубанская усадьба»	Апрель	Завхоз, воспит.
Оформление клумб на участках детского сада	Май	Заведующая, воспитатели, завхоз